

Die Sturm-Gruppe beliefert weltweit als Generalunternehmer im Maschinen- & Anlagenbau namhafte Kunden. Die Mischung aus rund 500 Profis unterschiedlicher Bereiche bildet seit über 25 Jahren die Basis für ihren Erfolg. Zufriedene Mitarbeiter sind das Fundament für ein starkes, erfolgreiches Unternehmen. Deshalb bietet die Sturm-Gruppe vielfältige Vorteile, die zur Zufriedenheit im Arbeitsalltag beitragen und den Zusammenhalt im Team stärken – heute und in Zukunft.

TECHNISCHER REDAKTEUR (W/M/D) **Bereich Fördertechnik – zum nächstmöglichen Zeitpunkt** **unbefristete Anstellung in Vollzeit in Straubing-Sand**

Ihre Aufgaben

- Recherche, Sammlung und Auswertung der zur Erstellung der Dokumentation notwendigen Informationen
- Sammlung und Sichtung von technischen Dokumenten wie Zulieferdokumentationen, Protokolle und Zertifikate
- Erstellung von zielgruppengerechten und verständlichen Beschreibungen aller Art (z.B. Gebrauchs-, Bedienungs-, Montage-, Reparaturanleitungen, Schutz- und Sicherheitsvorschriften, Geräte- / Systembeschreibungen, Schulungs- / Einweisungsunterlagen und Handbücher) unter Berücksichtigung der technischen Besonderheiten, sowie aller Richtlinien und Normen
- Zusammenstellung der Unterlagen unter Beachtung der vorgegebenen Struktur
- Einleitung und Durchführung von Maßnahmen zur Qualitätssicherung/-verbesserung der Dokumentation, z.B. durch qualitative und quantitative Analysen zur stetigen Optimierung der techn. Dokumentation

Ihre Qualifikation und Erfahrung

- Ausbildung zur/zum Technischen Produktdesigner/in, Techniker/in oder Bachelor der Fachrichtung Maschinen- und Anlagenbau oder vergleichbare Aus-/ Weiterbildung in der Erstellung von technischen Dokumentationen
- CAD-Kenntnisse, vorzugsweise SolidWorks
- Erfahrung mit ERP-Systemen
- Fundierte Kenntnisse in MS Office-Anwendungen
- Hohes Maß an Motivation und Engagement, sowie strukturierte, vorausschauende und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Flexibilität, Belastbarkeit und Teamfähigkeit

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühesten Eintrittstermins als PDF-Dokument per E-Mail an: **bewerbung@sturm-gruppe.com**

Vertraulichkeit sichern wir Ihnen selbstverständlich zu.

Ansprechpartner:

Elif Bast

+49 9421 5520 418

Unsere Mitarbeitervorteile für Sie:

MOBILES ARBEITEN

ERGONOMISCHE ARBEITSPLÄTZE

FLEXIBLE ARBEITSZEITEN

ENTWICKLUNGSMÖGLICHKEITEN

u. v. m.

Vereinbarkeit von Familie und Beruf

zwei Bildschirme und höhenverstellbare Tische

verschiedene Arbeitszeitmodelle vorhanden

Weiterbildungen, Schulungen, Workshops, Vorträge

Unsere Datenschutzhinweise finden Sie unter: <https://sturm-gruppe.com/kontakt/hinweise-zum-datenschutz-bei-bewerbungen/>